

OPEN CALL Projektförderung



der Hochschüler*innenschaft
Kunstuniversität Linz

06.04.
2025
23:59

OPEN CALL Projektförderung



Eingereicht werden können aktuelle, zum Datum der Einreichung noch nicht abgeschlossene Arbeiten und Projekte von Studierenden. Bevorzugt werden künstlerische und theoretische Arbeiten, die über die universitären Anforderungen hinausgehen, sowie jene Arbeiten, die den Umfang von Studienprojekten übersteigen, Diplomarbeiten oder besonders umfangreiche Semesterprojekte. Auch werden Projekte, die diskriminierungskritische Themen behandeln, bevorzugt. Das eingereichte Projekt hat sich auf den Bereich der bildenden, angewandten, darstellenden Kunst oder der theoretischen Auseinandersetzung damit einzugrenzen bzw. auf Formen, die sich interdisziplinär zwischen diesen Gattungen bewegen. Die Projektförderung besteht aus einer Fördersumme von €8.800,- die je nach Umfang und Qualität der Einreichungen aufgeteilt wird, wobei die maximale Förderhöhe pro Projekt €800,- beträgt.

Formale Kriterien der Einreichung

Die Einreichung kann über die Calls-Plattform der Kunstuniversität Linz gemacht werden:

<https://calls.kunstuni-linz.at/calls/>

Bewerber*innen werden gebeten, die folgenden Unterlagen bis **06. April 2025 (23:59)** in ihren Antrag auf der oben genannten Plattform einzufügen:

1. Den ersten Teil des Antrags: persönliche Daten und Kontaktinformationen
2. Die vollständig ausgefüllte Projektbeschreibung, inklusive:
 - Kurzbeschreibung des Projekts (max. 550 Zeichen)
 - Beschreibung des Projektes (min. 2500, max. 8000 Zeichen)
 - Zeitplan
 - Kostenaufstellung/Finanzierungsplan (ohne Eigenhonorar)
 - Visualisierungen des Projekts
z.B. Bilder, Skizzen, Videos, Storyboards, Dokumentationen oder Arbeitsproben, max. jedoch 5 MB als JPEG, MP3, MP4, MOV, oder PDF.
3. Es gibt eine Nachfrist, die bis zum **13. April 2025 (23:59)** läuft. In dieser Zeit können **nur** bereits begonnene Anträge noch eingereicht werden.

DIE EINREICHUNG ERFOLGT ANONYM!

Name und Anschrift sind NUR im Datenblatt anzugeben! Einreichungen, die den Vorgaben nicht entsprechen (z.B. formale Gründe, oder bei Nichteinhaltung der Anonymisierung), werden nicht bearbeitet und können der Jury nicht vorgelegt werden.

Förderrichtlinien

Die Projektförderung kann pro Projekt, Person und Jahr nur einmal angesucht werden: entweder für ein Einzelprojekt oder ein Gruppenprojekt. Berechtigt sind ordentliche und außerordentliche Studierende der Kunstuniversität Linz, die im Studienjahr 2024/25 an der Kunstuniversität Linz studieren.

Der Hochschüler*innenschaft der Kunstuniversität Linz ist eine antidiskriminierende Vorgehensweise bei der Abwicklung der Förderung sehr wichtig. Dementsprechend werden Projekte mit diskriminierungskritischen Schwerpunkten bevorzugt

Gefördert werden: Materialkosten, Raummiete, Transport- und Fahrtkosten, Equipmentleihe (nur falls nicht an der Kunstuniversität Linz vorhanden), Equipmentkauf (nur falls nicht an der Kunstuniversität Linz vorhanden; sollten die Kosten mehr als 100 Euro betragen, geht das Equipment nach Ende des Projekts in den Besitz der Hochschüler*innenschaft über), Design Prototypen, Konferenzen, Seminare, Symposien, Kunstbücher bis max. 10 Stück.

NICHT gefördert werden: Projekte von Vereinen, kommerzielle Projekte, kommerzielle Musik (CD-Produktionen), Websites und Apps mit kommerzieller Nutzung, Markenpatente, Werbekosten, Bücher zu Recherchezwecken (wende dich an die Bibliothek), Exkursionen, parteipolitische Projekte, Gebühren und Eigenhonorare (bei Honoraren Dritter ist die Notwendigkeit der Anstellung zu begründen), Einreichungen, die den Vorgaben nicht entsprechen

Allerdings gibt es eine Einzelfallprüfung. Sollten in der Kostenkalkulation oben genannte Posten vorhanden sein, kann mit dem Kulturreferat oe.h.kulturreferat@kunstuni-linz.at mit Begründung, wieso diese Leistungen essenziell für das Projekt sind, in Kontakt getreten werden.

Jury

Die Jury wird auf Vorschlag des Kulturreferats der Hochschüler*innenschaft der Kunstuniversität Linz bestellt. Die Jury entscheidet über die Vergabe der Projektförderung und der jeweiligen Förderhöhe. Die Jury ist unabhängig und an keinerlei Weisungen gebunden. Einspruch kann nicht erhoben werden. Die Jurysitzung findet unter Ausschluss der Öffentlichkeit statt. Das Ergebnis der Jurysitzung muss einstimmig oder demokratisch (absolute Mehrheit) gefällt werden. Ablehnende Entscheidungen benötigen durch die Jury oder des Kulturreferats keiner Begründung.

Juryentscheidung und Abrechnung

Die Entscheidung der Jury wird per E-Mail mitgeteilt. Die Auszahlung der Fördergelder erfolgt nach Abgabe einer Projektdokumentation via E-Mail an OEH.projektfoerderung@kunstuni-linz.at. Geförderte Projekte können ab Bekanntgabe des Juryergebnisses innerhalb **eines Jahres** zur Abrechnung eingereicht werden. Projektdokumentationen, die außerhalb dieser Frist eingereicht werden, können nicht mehr zur Auszahlung berücksichtigt werden.

Während Projektdokumentationen ab dem Zusagedatums eingereicht und angenommen werden können, werden die finanziellen Mittel ab dem **01. Juli 2025** ausbezahlt.

OPEN CALL Project grant



Current works and projects by students that are not yet completed on the date of submission may be submitted. Preference will be given to artistic and theoretical works that go beyond university requirements, as well as those works that exceed the scope of student projects, diploma theses, or particularly extensive semester projects. Preference will also be given to projects that address issues critical of discrimination. The submitted project has to be limited to the field of fine arts, applied arts, performing arts or the theoretical examination thereof, or to forms that move interdisciplinarily between these genres. Project funding consists of a grant of €8,800, which will be divided according to the volume and quality of the submissions, with a maximum grant of €800 per project.

Formal criteria for submission:

Submissions can be made via the calls platform of the University of Art and Design Linz:

<https://calls.kunstuni-linz.at/calls/>

Applicants are requested to include the following documents in their application on the above-mentioned platform by **06 April 2024 (23:59)**:

1. The first part of the application: personal data and contact information
2. The fully completed project description, including:
 - Short description of the project (max. 550 characters)
 - Description of the project (min. 2500, max. 8000)
 - Time schedule
 - Cost breakdown/financing plan (without own fee)
 - Visualisations of the project e.g. pictures, sketches, videos, storyboards, documentation or work samples, max. however 5 MB as JPEG, MP3, MP4, MOV, or PDF.
3. There is an extended deadline which will last until **13 April 2024 (23:59)**. During this period, **only** applications that have already been started can still be submitted.

THE SUBMISSION IS ANONYMOUS!

Name and address must **ONLY** be provided in the data sheet! Submissions that do not meet the requirements (e.g. formal reasons, or failure to anonymize) will not be processed and cannot be submitted to the jury.

Funding guidelines:

Project funding can only be applied once per project, person and year: either for an individual project or a group project. Full and associate students of the University of Art Linz who are studying at the University of Art Linz in the academic year 2024/25 are eligible.

The ÖH of the University of Art Linz attaches great importance to an anti-discriminatory approach in the processing

of funding. Accordingly, projects with a discrimination-critical focus will be given preference.

Funding is available for: Material costs, room rental, transport and travel costs, equipment rental (only if not available at the University of Art Linz), equipment purchase (only if not available at the University of Art Linz; if the costs exceed 100 euros, the equipment becomes the property of the ÖH after the end of the project), design prototypes, conferences, seminars, symposia, art books up to a maximum of 10 copies.

NOT eligible for funding: Projects by associations, predominantly commercial projects, predominantly commercial music (CD productions), websites and apps with commercial use, trademark patents, advertising costs, books for research purposes (contact the library), field trips, party political projects, fees and personal royalties (in the case of third-party fees, the need for employment must be justified), submissions that do not meet the guidelines.

However, there is a case-by-case review. If there are any of the above mentioned items in the cost calculation, it is possible to contact the Cultural Department oe.h.kulturreferat@kunstuni-linz.at with reasons why these services are essential for the project.

Jury

The jury will be appointed on the recommendation of the Cultural Department of the Students' Union of the University of Linz. The jury decides on the awarding of project funding and the respective amount of funding. The jury is independent and not bound by any instructions. No objections may be raised. The jury meeting will be held without the public's presence. The result of the jury meeting must be unanimous or democratic (absolute majority). Rejecting decisions do not require any justification by the jury or the cultural department.

Jury decision and settlement

The decision of the jury will be communicated by e-mail. The disbursement of funds will be made after the submission of project documentation via e-mail to OEH.projektfoerderung@kunstuni-linz.at. Funded projects can be submitted for settlement within one year from the announcement of the jury's decision. Project documentation submitted outside this period cannot be considered for disbursement.

While project documentation can be submitted and accepted as of the acceptance date, financial resources will be disbursed as of **01 July 2025**.